

Heb jij net je opleiding Bouwkunde, Vastgoed & makelaardij of Technische Bedrijfskunde afgerond?

Of heb je een tussenjaar omdat je gestopt bent met je studie?

Of naast je studie gewoon veel tijd om te kunnen werken?

Dan hebben wij een leuke vastgoedklus voor de komende maanden!

Je gaat het team Vastgoed ondersteunen bij:

Het ophalen, filteren en vastleggen van vastgoedinformatie in het primaire systeem van 'thuis. De klus bestaat uit het verzamelen van (digitale) gegevens van uitgevoerde (onderhouds)projecten vanaf 2013 tot en met nu. Denk hierbij aan contactgegevens aannemer, registratie uitgevoerde werkzaamheden per woning en inventariseren garantieperiodes.

Jij:

- hebt affiniteit met vastgoed;
- kunt zelfstandig werken en bent accuraat;
- heb uitstekende automatiseringskennis;
- hebt samenwerking hoog in het vaandel staan;
- bent communicatief vaardig;
- hebt een HBO-werk- en denkniveau;
- bent een leuke en enthousiaste collega.

Wie is 'thuis:

'thuis is een actieve woningcorporatie met een uitstekende reputatie die zo'n 11.000 woningen beheert. Bij 'thuis kun je terecht voor het kopen of huren van een goede, betaalbare en prettige woning. Voor ons is wonen meer dan een dak boven je hoofd. Want een huis is pas echt je thuis als je er helemaal jezelf kunt zijn, in een buurt die vertrouwd en veilig voelt. Een plek waar je kunt leven zoals jij dat wilt.

Samen werken we hieraan in de gemeenten Best, Eindhoven, Son en Breugel, Veldhoven en Waalre.

Onze kernwaarden zijn 'respectvol', 'ondernemend', 'transparant' en 'betrokken'.

We werken in dynamische omgeving en zijn continu bezig met leren en verbeteren. Er heerst een fijne sfeer waar je je snel thuis voelt!

Wat bieden wij:

- Een salaris van bruto € 2.200,00 euro (op basis van een 36-urige werkweek, bij minder uren naar rato);
- Een flexibele werkweek, 24-36 uur per week;
- Een fijne werkomgeving in een modern kantoor.

Solliciteren?

Herken je je in dit profiel en ben je de komende maanden beschikbaar? Solliciteer dan naar deze opdracht.

Je kunt je korte motivatie en cv tot en met 22 februari 2019 sturen aan werken@mijn-thuis.nl.

Voor meer informatie over de vacature, kun je terecht bij Esther Weber, teamleider Technisch Beheer, op telefoonnummer: 040-24 99 979.

Meer informatie over 'thuis vind je op www.mijn-thuis.nl.

